

**ORDINE DEI MEDICI CHIRURGHI E DEGLI
ODONTOIATRI
DELLA PROVINCIA DI CATANIA**



CARTA DEI SERVIZI

La Carta dei Servizi è il documento con il quale ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi.

Gli obiettivi della carta dei servizi sono:

-
- Informare gli iscritti e gli altri utenti sui vari servizi erogati dall'Ente;
 - impegnare l'Ente a mantenere e migliorare i servizi. Tutti i servizi erogati e descritti nella carta costituiscono impegni vincolanti per l'Ente che, nel frattempo, si prefigge l'obiettivo di migliorarli nel tempo adattandole alle esigenze dell'utenza;
 - Verificare periodicamente il grado di soddisfazione dell'utenza.

La Carta dei servizi pubblici è stata introdotta nel nostro paese con la Direttiva del Consiglio dei Ministri del 27 Gennaio 1994 ed alcuni dei principi fondamentali sono:

- EGUAGLIANZA: l'Ente si impegna a garantire l'uniformità di trattamento ed attenersi al principio di uguaglianza fissati dalla Costituzione Italiana;
- IMPARZIALITÀ: l'Ente si attiene ai principi di obiettività, giustizia e imparzialità nei comportamenti verso i suoi utenti;
- CONTINUITA': L'erogazione dei servizi è continua, regolare e senza interruzione;
- PARTECIPAZIONE: l'Ente garantisce la partecipazione dell'utente alla prestazione del servizio secondo le modalità previste dalla presente Carta.
A tale scopo l'utente:
 - ha diritto di accesso alle informazioni in possesso dell'Ordine secondo le modalità e con i limiti previsti dalla vigente normativa;
 - ha facoltà di presentare reclami, osservazioni, istanze e di formulare suggerimenti per il miglioramento del servizio.
- EFFICACIA ED EFFICIENZA: l'Ente persegue l'obiettivo del progressivo e continuo miglioramento dell'efficienza e dell'efficacia dei servizi, adottando le soluzioni tecnologiche, organizzative e procedurali più funzionali allo scopo tenendo anche conto della valutazione dell'utente.

CENNI STORICI

Gli Ordini dei Medici furono istituiti dal Governo Giolitti, con legge istitutiva n.455 del 10 luglio 1910, a conclusione di anni di travaglio parlamentare e di pressioni sociali. Successivamente, dopo che il regime fascista li aveva soppressi nel marzo 1935, con un laconico articolo di legge che ne trasferiva le funzioni ed i compiti al Sindacato fascista di categoria, gli stessi furono ricostituiti dall'Assemblea Costituente con D.L.C.P.S. del 13 settembre 1946 n°233, il cui regolamento di esecuzione veniva approvato con D.P.R. n.221 del 5 aprile 1950.

Gli Ordini dei Medici mutarono la loro denominazione giuridica nell'anno 1985, diventando "Ordini Provinciali dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri" a seguito della emanazione della legge 14 luglio 1985 n°409 che, recependo e dando attuazione alle direttive CEE n.78/686 e n.78/687, relative all'istituzione del corso di laurea in odontoiatria e protesi dentaria (D.P.R. 28 febbraio 1980, n.135), istituiva la professione di odontoiatra, creando un Albo degli Odontoiatri nell'ambito dell'Ordine dei Medici: in pratica, si realizzava un sistema di convivenza in un unico ordinamento di due Albi professionali, con la conseguente istituzione, all'interno del Consiglio Direttivo, della Commissione per gli iscritti all'Albo dei Medici Chirurghi e della Commissione per gli iscritti all'Albo degli Odontoiatri quali organi collegiali dotati di specifiche competenze istituzionali.

Tutti i Medici e gli Odontoiatri sono obbligatoriamente iscritti ai relativi Albi per poter svolgere la professione.

All'Albo dei Medici Chirurghi sono iscritti i laureati in Medicina e Chirurgia, all'Albo degli Odontoiatri sono iscritti i laureati in Odontoiatria e i laureati in Medicina e Chirurgia in possesso del titolo abilitante allo svolgimento dell'Odontoiatria (doppi iscritti).

A seguito della Riforma degli Ordini professionali, prevista dalla legge n. 3 del 11.01.2018, gli iscritti ogni quattro anni sono chiamati a votare per il rinnovo del Consiglio Provinciale, della Commissione Albo Odontoiatri (CAO) e il Collegio dei Revisori dei Conti.

Il Consiglio dell'Ordine di Catania è formato dai quindici consiglieri eletti per l'Albo dei Medici e dai due primi eletti nella Commissione Albo Odontoiatri.

La CAO è formata dai cinque consiglieri eletti.

Il Collegio dei Revisori dei Conti è composto da un presidente iscritto nel Registro dei revisori legali e da tre membri, di cui uno supplente, eletti tra gli iscritti agli albi.

Nella seduta di insediamento il Consiglio provinciale elegge, a maggioranza assoluta dei suoi componenti, il Presidente (rappresentante legale dell'Ordine), il Vicepresidente, il Segretario e il Tesoriere. Chi ha svolto tali incarichi può essere rieletto nella stessa carica consecutivamente una sola volta.

Nella seduta di insediamento la CAO elegge il Presidente, il Vicepresidente ed il Segretario. Chi ha svolto tali incarichi può essere rieletto nella stessa carica consecutivamente una sola volta.

Elettori ed eletti sono soltanto i medici e gli odontoiatri regolarmente iscritti all'albo provinciale.

COMPETENZE ISTITUZIONALI

Ai sensi della legge del 11.01.2018 n. 3 (GU n.25 del 31-1-2018) gli Ordini sono Enti di Diritto Pubblico non economico che agiscono quali organi sussidiari dello Stato al fine di tutelare gli interessi pubblici, garantiti dall'ordinamento, connessi all'esercizio professionale. Sono dotati di una propria autonomia gestionale e decisionale, posti sotto la vigilanza del Ministero della Salute e coordinati nelle attività istituzionali dalla Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri.

La natura di Ente Pubblico garantisce una tutela per il Cittadino infatti l'Ordine ha il compito di verificare che gli iscritti agli Albi siano in possesso dei titoli necessari allo svolgimento delle due professioni e che l'esercizio delle stesse avvenga secondo principi di correttezza e decoro ed inoltre ha le seguenti attribuzioni:

- La tenuta dell'Albo Professionale
- Designare rappresentanti in seno alle Istituzioni locali
- Promuovere l'aggiornamento culturale degli Iscritti
- Collaborare con le Autorità locali
- Esercitare il potere disciplinare nei confronti dei propri Iscritti
- Interporre, se richiesto, nelle controversie fra sanitario e sanitario o fra sanitario e Paziente o Enti
- Presenza di componenti designati dal Consiglio Direttivo dell'Ordine presso la Commissione Universitaria per l'Esame di abilitazione all'esercizio dell'Attività professionale di Medico Chirurgo
- Per quanto attiene invece all'esame di abilitazione per la professione Odontoiatrica la Legge n. 311 del 18 marzo 1958, tuttora vigente, dispone che l'Ordine (nella fattispecie la Commissione Albo Odontoiatri) indichi i componenti delle predette Commissioni
- Gestione elenchi tutor medici di Assistenza Primaria presso i quali i laureati in Medicina e Chirurgia debbono svolgere un tirocinio propedeutico all'ammissione all'Esame di abilitazione all'esercizio professionale
- Gestione Elenco medici legittimati all'esercizio della Psicoterapia (in applicazione alla Legge 56/19899 e successive modifiche e integrazioni e al DM 509/199810). Per l'iscrizione a questo Elenco l'Ordine deve verificare il possesso dei requisiti richiesti e, conclusa l'istruttoria, il Consiglio delibera l'inserimento nell'Elenco
- Prova di conoscenza della Lingua Italiana propedeutica all'iscrizione per i Sanitari laureati e abilitati all'Estero (paesi UE ed extra-UE) che siano già in possesso degli altri requisiti per iscriversi agli Albi. La conoscenza della Lingua viene verificata da una Commissione designata dal Consiglio dell'Ordine che esprime un giudizio di idoneità sulla conoscenza della lingua italiana dei candidati
- Gestione degli elenchi, distinti per disciplina, dei professionisti esercenti l'Agopuntura, la Fitoterapia e l'Omeopatia e sotto elenchi di Omotossicologia e Antroposofia. Per l'iscrizione a questi Elenchi l'Ordine deve istituire una specifica Commissione formata da esperti nelle diverse discipline che valuti il possesso dei titoli (Accordo Stato Regioni 07.02.2013)

DIRETTIVO

Componenti Direttivo: Presidente, Vicepresidente, Segretario e Tesoriere

Il Presidente, legale rappresentante dell'Ente, e i componenti del Direttivo ricevono per appuntamento previo contatto con la segreteria (tel. 095/4035511)

TEMATICHE

- Ricevimento medici
- Segnalazioni rapporto medico paziente.
- Iniziative da proporre all'Ordine
- Informazioni su normativa e regolamenti
- Convocazioni e audizioni su problemi relativi a eventuali procedimenti disciplinari.

L'istruttoria disciplinare si avvia nel caso di ricezione di esposti o segnalazioni a carico di iscritti. Conclusa la fase di approfondimento istruttorio il Presidente può convocare l'iscritto, a norma dell'art. 39 del DPR 221/50, o decidere autonomamente di archiviare la pratica, non ravvisando elementi deontologicamente rilevanti nel comportamento del sanitario (art. 38 DPR 21/50), oppure trasmettere gli atti alla Commissione Albo Medici. Quest'ultima, sentita la relazione del Presidente e presa visione delle documentazioni in possesso, decide se aprire un procedimento o archiviare il caso. Nel primo caso l'iscritto, dovrà comparire in data definita dalla Commissione disciplinare, non prima di venti giorni dalla notifica con raccomandata e ricevuta di ritorno o pec, innanzi alla Commissione stessa. Nel secondo verrà archiviata e quindi chiuso, ipso facto, il procedimento. Le sanzioni contemplate sono, a seconda della gravità riconosciuto all'evento in essere: avvertimento, censura, sospensione e radiazione.

ALBO ODONTOIATRI

Il Presidente riceve il venerdì dalle ore 10:00 alle ore 12:00, previo appuntamento con la segreteria (tel. 095/4035511)

TEMATICHE

- Ricevimento Odontoiatri
- Segnalazioni rapporto medico paziente
- Iniziative da proporre alla Commissione
- Informazioni su normativa e regolamenti
- Colloqui e convocazioni per procedimenti disciplinari.

L'istruttoria disciplinare si avvia nel caso di ricezione di esposti o segnalazioni a carico di iscritti. Conclusa la fase di approfondimento istruttorio il Presidente può convocare l'iscritto, a norma dell'art. 39 del DPR 221/50, o decidere autonomamente di archiviare la pratica, non ravvisando elementi deontologicamente rilevanti nel comportamento del sanitario (art. 38 DPR 21/50) oppure trasmettere gli atti alla Commissione Albo Odontoiatri. Quest'ultima, sentita la relazione del Presidente e presa visione delle documentazioni in possesso, decide se aprire un procedimento o archiviare il caso. Nel primo caso l'iscritto, dovrà comparire in data definita dalla Commissione disciplinare, non prima di venti giorni dalla notifica con

raccomandata e ricevuta di ritorno o pec, innanzi alla Commissione stessa. Nel secondo verrà archiviata e quindi chiuso, ipso facto, il procedimento. Le sanzioni contemplate sono, a seconda della gravità riconosciuto all'evento in essere: avvertimento, censura, sospensione e radiazione.

SERVIZI DI SEGRETERIA

La segreteria riceve durante gli orari di apertura al pubblico divulgati sul sito www.ordinemedct.it

Servizi per gli iscritti

➤ **Rilascio certificato di iscrizione all'Albo**

Il certificato viene rilasciato all'iscritto o ad altro soggetto munito di delega scritta e fotocopia del documento d'identità del Medico o dell'Odontoiatra (occorre anche un documento d'identità del delegato).

L'art 15 della legge 183 del 12.11.2011 e successiva direttiva n.14/2011 del Ministero della P. A. e semplificazione stabilisce che non si rilasciano certificati per P.A. Lo status di iscritto è autocertificabile presso tutte le P.A.

Verranno, quindi, rilasciati certificati solo per uso privato in marca da bollo vigente.

I certificati hanno una validità di 6 mesi.

Tramite l'accesso all'area riservata del sito dell'Ordine (www.ordinemedct.it) è possibile stampare l'autocertificazione dei propri titoli da produrre alle Pubbliche Amministrazioni.

➤ **Tesserino di iscrizione all'Albo**

Il tesserino viene rilasciato d'ufficio a tutti i neo iscritti (anche a coloro che si iscrivono per trasferimento) e su richiesta a coloro che chiedono il duplicato causa furto, smarrimento, o per deterioramento.

Il tesserino viene rilasciato all'iscritto che fa richiesta allegando una foto formato tessera e, in caso di furto o smarrimento, una copia della denuncia.

➤ **Iscrizioni/Cancellazioni**

Prima iscrizione Albo Medici /Odontoiatri, Iscrizione per trasferimento da altro Ordine, Iscrizione cittadini extracomunitari, Doppia iscrizione, Iscrizione nell'elenco dei Psicoterapeuti, Iscrizione Registro delle Medicine Complementari, Iscrizione Albo STP (Società tra professionisti), Cancellazione dall'Albo Medici /Odontoiatri.

I moduli sono disponibili presso l'Ufficio di segreteria o scaricabili dal sito dell'Ordine nella sezione modulistica. Possono essere consegnati direttamente agli uffici della segreteria o inviati via posta allegando una copia del documento di identità in corso di validità con marca da bollo vigente.

➤ **Variazione dati**

Comunicazione cambio di residenza, domicilio postale, recapiti telefonici, variazione o acquisizione casella Pec, mail personale, possesso di titolo di studio.

I moduli sono disponibili presso l'Ufficio di segreteria o scaricabili dal sito dell'Ordine nella sezione modulistica. Possono essere consegnati direttamente agli uffici della segreteria o inviati via posta, via fax, mail o pec allegando una copia del documento di identità in corso di validità.

➤ **Vidimazione Parcelle Mediche/Odontoiatriche**

Con l'approvazione del decreto liberalizzazioni non vi è più l'obbligo di vidimazione delle parcelle da parte del sanitario; su richiesta del sanitario l'Ordine potrà esprimere un parere di congruità della parcella.

I moduli parere di congruità sono disponibili presso l'Ufficio di segreteria o scaricabili dal sito dell'Ordine vanno depositati in segreteria con marca da bollo vigente ed al ritiro l'iscritto è tenuto al pagamento del 5% del totale dell'onorario.

➤ **Patrocini**

Il patrocinio dell'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri può essere richiesto per manifestazioni culturali, convegni, congressi, iniziative di studio, ricerca scientifiche e sociali a carattere regionale, nazionale ed internazionale di rilevante importanza.

La richiesta al Presidente deve pervenire per iscritto almeno 30 giorni prima dell'evento oggetto della richiesta allegando il programma e l'elenco dei relatori.

Il regolamento per la concessione dei patrocini è scaricabile dal sito dell'Ordine nella sezione Amministrazione Trasparente » Disposizioni generali » Oneri informativi per cittadini e imprese.

➤ **Consulenza ENPAM in materia contributiva, previdenziale e assistenziale**

- Assistere gli iscritti nella compilazione delle domande, complete con i documenti richiesti, per:
 - le prestazioni previdenziali (inabilità temporanea, gravidanza a rischio, pensione ordinaria, anticipata, invalidità permanente, indiretta o di reversibilità)
 - le prestazioni assistenziali (sussidi straordinari una tantum, borse di studio per gli orfani, ospitalità in case di riposo, assistenza domiciliare, calamità naturali)
 - le indennità di maternità, adozione, affidamento e aborto
 - le ipotesi di pensione;
 - i riscatti e le ricongiunzioni;
 - le dichiarazioni e gli adempimenti contributivi;
 - le variazioni dell'indirizzo email e/o recupero password per accedere all'area riservata degli iscritti.
- Prenotazione di videoconsulenza: per specifici quesiti posti dagli iscritti è possibile prenotare un collegamento telematico con i funzionari della Fondazione Enpam.

➤ **Rilascio casella di posta elettronica certificata (PEC)**

Rilascio in comodato d'uso gratuito di una casella PEC a tutti gli iscritti che ne fanno richiesta.

Viene rilasciato all'iscritto o ad altro soggetto munito di delega scritta e fotocopia del documento d'identità del Medico o dell'Odontoiatra (occorre anche un documento d'identità del delegato).

➤ **Rilascio credenziali sistema Tessera Sanitaria agli iscritti liberi professionisti**

L'Ordine rilascia ai propri iscritti che esercitano la libera professione il codice PIN relativo al Sistema TS per le seguenti abilitazioni:

- inoltro telematico dei certificati di malattia (solo in caso di sostituzione del MMG);

- trasmissione telematica dei dati relativi alle spese sanitarie sostenute dalle persone fisiche ai fini del 730 precompilato
- **Corsi di aggiornamento e convegni dell'Ordine con o senza crediti ECM**
L'iscrizione è obbligatoria e si effettua accedendo all'area riservata agli iscritti del sito dell'Ordine www.ordinemedct.it nella sezione "Corsi residenziali", cliccando sul titolo del convegno interessato. Gli iscritti ricevono conferma dell'avvenuta iscrizione con le indicazioni da seguire in caso sia necessario effettuare la cancellazione dall'evento.

- Durante il convegno verrà rilasciato, a tutti i partecipanti che lo richiedono, un attestato di presenza.
Per i convegni con i crediti ECM verranno rilasciati gli attestati ECM a tutti coloro che avranno partecipato per tutta la durata dell'evento, apposto la loro firma nei registri di entrata ed uscita, riconsegnato e superato il test proposto con il questionario di valutazione.
- **Corsi FAD dell'Ordine**
L'iscrizione è obbligatoria e si effettua accedendo all'area riservata agli iscritti del sito dell'Ordine www.ordinemedct.it nella sezione "Corsi FAD", cliccando sul titolo del convegno interessato.
- **Newsletter**
Inoltre a tutti gli iscritti, tramite e-mail, della newsletter dell'Ordine con informazioni, normative, comunicati ed eventi di rilievo.
- **Bollettino Catania Medica**
Catania Medica è il bollettino ufficiale dell'Ordine dei Medici e degli Odontoiatri della Provincia di Catania visionabile on line sul sito www.cataniamedica.it
- **Varie**
Gli iscritti possono:
 - Richiedere il contrassegno per auto
 - Consultare normative regionali e nazionali, graduatorie per Medici convenzionati, ambiti carenti
 - Ritirare domande per essere inseriti nelle graduatorie Medici MG, Pediatri, Continuità Assistenziale, Specialistica Ambulatoriale.

INIZIATIVE VARIE

Consegna attestati di prima iscrizione ai neolaureati e medaglie ricordo ai Medici e Odontoiatri con 50 anni di laurea in occasione della giornata annuale del Medico e dell'Odontoiatra.

Servizi per le Pubbliche Amministrazioni

- Trasmissione Albi agli Enti previsti dalla Legge istitutiva dell'Ordine
- Trasmissione elenchi medici per specialità, su richiesta scritta debitamente motivata.
- Trasmissione di conferma, su richiesta scritta, dell'iscrizione all'Albo di un Medico e/o Odontoiatra
- Concorso con le autorità locali nello studio e nell'attuazione dei provvedimenti che possono interessare l'Ordine

- Presa in carico di segnalazioni pervenute nei confronti di iscritti all'Albo Medici e all'Albo Odontoiatri

Servizi per i Cittadini

- Consultazione Albo professionale
- Risposta a quesiti inerenti la professione e la deontologia di Medici e Odontoiatri
- Presa in carico di segnalazioni pervenute nei confronti di iscritti all'Albo Medici e all'Albo Odontoiatri

