

All. A

Fac-simile di domanda da compilarsi in carta semplice

**Ordine dei Medici, Chirurghi ed
Odontoiatri della Provincia di Catania**

Viale Ruggero di Lauria, 81/A

95127 - Catania (CT)

PEC: segreteria.ct@pec.omceo.it

OGGETTO: BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER TITOLI ED ESAMI PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 UNITA' DI PERSONALE NON DIRIGENZIALE A TEMPO INDETERMINATO "AREA ASSISTENTI"- POSIZIONE ECONOMICA B1 - ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

Il/La sottoscritto/a.....presa visione del bando

C H I E D E

di essere ammesso/a al concorso pubblico precisato in oggetto.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

D I C H I A R A

1. di essere nato/a a.....il..... di avere il seguente codice fiscale e di essere residente a..... Prov. Via Cap.....;
2. Eventuale altro recapito presso cui indicare ogni comunicazione se diverso dalla residenza Città Prov. Via Cap.....;
3. stato civile (n. figli);
4. di essere di età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
5. di essere (*fare una croce sulla situazione che ricorre*):
 - cittadino/a italiano/a;

OPPURE

- cittadino/a del seguente Stato membro dell'Unione europea (*indicare quale*).....

e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

OPPURE

- di trovarsi nella seguente condizione di cui all'art.38 D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per i cittadini dei Paesi terzi (specificare)e di avere adeguata conoscenza della lingua italiana e di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o provenienza;

6. di godere dei diritti civili e politici;

7. di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di

OPPURE

di non essere iscritto/a, di essere cancellato/a dalle liste medesime per il seguente motivo.....;

8. di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscano la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione.

In caso affermativo specificare quali

.....;

9. di non aver riportato provvedimenti di destituzione o dispensa dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;

10. di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego presso una Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 127, comma 1, lett. d) del T.U. approvato con DPR 10/01/1957, n. 3, per aver conseguito l'impiego mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

11. Ai fini dell'esenzione dell'eventuale prova preselettiva, la seguente percentuale di invalidità.....

12. di essere fisicamente idoneo all'impiego;

(i candidati portatori di handicap, devono specificare gli ausili necessari per sostenere le prove d'esame, in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi, ai sensi dell'art. 20 della Legge n. 104/92; in ragione di ciò la domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di cui sopra, al fine di consentire all'Amministrazione di predisporre per tempo i mezzi e gli strumenti atti a garantire una regolare partecipazione al concorso) di essere portatore di handicap e di avere necessità del seguente ausilio.....;

13. di essere, nei riguardi degli obblighi militari (per gli aspiranti di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226):.....;

14. di possedere il seguente titolo di studio necessario per l'accesso alla selezione:.....
conseguito presso..... nell'anno scolastico/accademico con
votazione.....;
- (per le equivalenza del proprio titolo di studio estero allegare eventuale documentazione
comprovante l'avvio dell'iter procedurale, ai sensi dell'art. 38 del d.lgs. n. 165/2001);
15. di possedere tutti i requisiti di ammissione di cui all'art. 1 del bando di cui all'oggetto;
16. di avere il seguente preciso recapito presso il quale deve, ad ogni effetto, essere fatta qualsiasi
comunicazione relativa al concorso:
.....
Telefono n.
e- mail.....pec.....
impegnandosi a far conoscere eventuali successive variazioni di recapito, riconoscendo che
l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
17. di essere consapevoli che ogni comunicazione relativa al presente concorso verrà effettuata
esclusivamente attraverso il sito internet dell'Ente, mediante pubblicazione nella Sezione
Amministrazione Trasparente - link Bandi di concorso, e che dette comunicazioni avranno valore
di notifica a tutti gli effetti;
18. di aver versato la tassa di concorso di € 20,00;
19. la conformità all'originale di tutti i documenti allegati in fotocopia o con altro strumento di
riproduzione, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i.;
20. di aver conoscenza della lingua inglese, dell'informatica di base e capacità di utilizzo del personal
computer;
21. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dal presente bando;
22. di accettare, avendone presa conoscenza, le norme e le condizioni stabilite dagli allegati C e D
al presente bando;
23. di aver preso visione dell'Informativa (all. B) resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento
UE n. 2016/679 e di accettare che i dati personali trasmessi saranno trattati per le finalità di
gestione della procedura selettiva, dell'eventuale procedimento di assunzione;
24. di possedere (qualora ne ricorrano le condizioni) i seguenti titoli che conferiscono diritto a
precedenza o preferenza previsti dall'allegato C:

DICHIARA altresì

sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. del 28/12/2000 n. 445 e ss.mm.ii., consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci i seguenti

Titoli di studio

1. di avere conseguito il Diploma di Scuola secondaria di secondo grado (Diploma di maturità) (ovvero il titolo di studio conseguito all'estero riconosciuto equipollente a quelli previsti in base ad accordi internazionali, ovvero, quelli previsti dalla normativa vigente) presso
In data..... Con la votazione di
2. di avere conseguito il Diploma di Laurea triennale, Laurea Specialistica o Magistrale in presso l'Università degli Studi di in data.....con la votazione
3. di avere conseguito in data..... certificazione attestante la conoscenza della lingua inglese (almeno B1) riconosciuta a livello internazionale, rilasciata dall'ente accreditato denominato..... con sede in attestante il livello di conoscenza (almeno B1) della lingua straniera in riferimento al Quadro comune europeo di riferimento per le lingue straniere (QCER);
4. di avere conseguito il corso che prevedano il rilascio di certificazioni e diplomi attestanti competenze di natura informatica presso Università, Enti Pubblici e/o Pubbliche Amministrazioni, Enti Privati accreditati dal MIUR (indicare la denominazione e sede) e di avere superato il relativo esame di profitto in data con la votazione di

Titoli professionali

1. di aver prestato dal al..... attività di lavoro subordinato a tempo indeterminato e/o determinato presso.....con effettivo e formale inquadramento in una qualifica, area o categoria per il cui accesso dall'esterno era o è richiesto il possesso di uno o più titoli di studio universitari richiesti come requisito specifico nel presente bando
2. di aver prestato dal al..... l'incarico di (specificare oggetto dell'incarico), conferito con provvedimento del..... presso amministrazione pubbliche e/o soggetti pubblici, ivi compresi quelli svolti presso altri OMCeO e/o altri Ordini professionali, Enti pubblici, Enti anche di diritto privato interamente partecipati da Enti Pubblici (specificare la PA e/o ente presso il quale l'incarico è stato prestato)

Allega alla presente domanda i seguenti documenti:

- 1) ricevuta della tassa di concorso di € 20,00=;
- 2) fotocopia della carta d'identità in corso di validità;
- 3) CV aggiornato;
- 4) eventuale copia scansionata del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria (solo per i cittadini extracomunitari);
- 5) eventuale copia scansionata della certificazione attestante l'invalidità pari o superiore all'80% (solo per coloro che si trovano in tale condizione ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 20 comma 2bis della Legge n. 104/92);
- 6) eventuale copia scansionata della certificazione medica attestante la condizione di disabilità e la necessità di usufruire di ausilio e/o tempo aggiuntivo richiesti nella domanda (solo per i candidati portatori di handicap che necessitano di ausili e/o tempi aggiuntivi per sostenere le prove in condizione di parità con gli altri candidati ai sensi dell'art. 20 commi 1 e 2 della Legge n. 104/92). La documentazione dovrà certificare che la richiesta di ausilio e/o tempo aggiuntivo è correlata alla disabilità del candidato. I candidati con diagnosi di disturbi specifici di apprendimento (DSA), di cui alla Legge n. 170/2010, devono allegare idonea certificazione rilasciata da strutture del SSN o da Specialisti e strutture accreditate dal SSN;
- 7) eventuale copia scansionata dell'attestazione di equiparazione ovvero della richiesta di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero inviata al Dipartimento della Funzione Pubblica e la relativa copia della ricevuta di spedizione (solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero). La domanda di ammissione ed i documenti allegati sono esenti dall'imposta di bollo ai sensi della Legge 23/08/88 n. 370
- 8) informativa resa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016 datata e sottoscritta;

..... lì,

Firma

.....