



AVVISO PUBBLICO PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 RISORSE DI PERSONALE DI SEGRETERIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – M6C2 1.3.1 (B) “ADOZIONE ED UTILIZZO DEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO” PROTOCOLLO DI INTESA ASP DI CATANIA – OMCEO DI CATANIA

RIAPERTURA DEI TERMINI PER LE CANDIDATURE

Visto l'Avviso pubblico per l'individuazione di n. 2 addetti/e di segreteria nell'ambito del progetto PNRR – M6C2 1.3.1 (B), con scadenza fissata al 04.02.2026;

Preso atto delle rinunce all'incarico pervenute da parte dei candidati risultati idonei a seguito della procedura di selezione;

Considerata la necessità di garantire il regolare e tempestivo svolgimento delle attività formative previste dal progetto PNRR, così come disciplinato dal Protocollo di Intesa stipulato tra ASP di Catania e OMCEO di Catania;

SI RENDE NOTA

la riapertura dei termini dell'Avviso pubblico di cui in premessa, alle medesime condizioni stabilite nell'avviso originario, per l'individuazione di n. 2 addetti/e di segreteria.

Modalità e termini di presentazione delle candidature

I soggetti interessati dovranno far pervenire la candidatura redatta secondo l'Allegato A), debitamente firmata e corredata dalla documentazione richiesta, entro e non oltre il 02/03/2026 alle ore 10.00, esclusivamente a mezzo PEC al seguente indirizzo: segreteria.ct@pec.omceo.it.

Restano invariati:

- i requisiti di partecipazione;
- le attività previste;
- il compenso orario;
- le modalità di selezione;
- il trattamento dei dati personali;
- ogni altra disposizione contenuta nell'avviso originario.



Il presente avviso ha valore di integrazione e riapertura dei termini dell'avviso già pubblicato e ne costituisce parte integrante.

Il presente avviso è pubblicato sul sito istituzionale dell'Ordine per garantire adeguata pubblicità e trasparenza.

I Coordinatori

Dott. Giuseppe A. L. Distefano

Dott. Maurizio Vancheri



Allegato A

Spett.le Omceo di Catania

Pec: segreteria.ct@pec.omceo.it

Riapertura termini avviso

CANDIDATURA PER L'INDIVIDUAZIONE DI N. 2 ADDETTI/E ALLA SEGRETERIA NELL'AMBITO DEL PROGETTO PNRR – M6C2 1.3.1 (B) “ADOZIONE ED UTILIZZO DEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO” PROTOCOLLO DI INTESA ASP DI CATANIA – OMCEO DI CATANIA

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE E DELL'ATTO DI NOTORIETA' (ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000)

Il/La sottoscritto/a, _____ nato/a _____
Il _____ C.F. _____, e residente
a _____ in Via _____
recapito telefonico _____ cellulare _____ e-mail _____
pec _____
CHIEDE

di partecipare al superiore avviso nell'ambito del PNRR - M6C2 1.3.1 (B) “ADOZIONE ED UTILIZZO DEL FASCICOLO SANITARIO ELETTRONICO” - PROTOCOLLO DI INTESA ASP di CATANIA – OMCEO DI CATANIA DEL 20.01.2025.

A tal fine, consapevole delle conseguenze penali in caso di falsa dichiarazione e della decadenza da eventuali benefici ottenuti, così come previsto dagli articoli 75 e 76 del Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa e degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 e ss.mm.ii., con la presente autorizza al trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto del D.Lgs 196/2003 del 30 giugno 2003 e ss.mm.ii.

DICHIARA

Di possedere:

- diploma di istruzione secondaria di secondo grado;
- esperienza, anche non continuativa, in attività di segreteria, supporto amministrativo, front office, assistenza organizzativa o accoglienza presso enti pubblici o privati, eventi formativi, congressi o manifestazioni;
- buona capacità di utilizzo degli strumenti informatici di base (pacchetto Office o equivalenti, posta elettronica, gestione documenti);
- buone capacità relazionali e comunicative, anche telefoniche;
- attitudine al lavoro in team e al rispetto delle procedure organizzative;
- affidabilità, precisione e riservatezza nello svolgimento delle mansioni assegnate;

nonché:



- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di Uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- di essere iscritto alle liste elettorali di un comune dello stato di appartenenza o provenienza;
- di essere in regime di godimento dei diritti civili e politici;
- di non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili o di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziario;
- di non essere sottoposto alle misure di sicurezza o prevenzione ai sensi della legge n. 575 del 31/05/1965 e successive modifiche o non siano in corso procedimenti penali per reati di stampo mafiosi;
- di aver preso visione dell'avviso, di essere a conoscenza e di accettare tutte le prescrizioni e condizioni previste dal medesimo;
- che i dati riportati nella presente domanda sono veritieri e rispondono alla situazione di fatto e di diritto esistenti alla data della presente

Allego :

- Curriculum vitae aggiornato dal quale emerga la comprovata esperienza richiesta.
- Presa visione dell'informativa sul trattamento dei dati personali;
- Copia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Firma Leggibile



INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI **(ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 – GDPR)**

Il presente documento fornisce informazioni in merito al trattamento dei dati personali dei soggetti che presentano domanda di candidatura per la partecipazione agli avvisi pubblici emanati dall'Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Catania nell'ambito del progetto PNRR – M6C2 1.3.1 (B) “Adozione ed utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico”, attuato in forza del Protocollo di Intesa stipulato tra ASP di Catania e OMCEO di Catania.

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento è: Ordine dei Medici Chirurghi e degli Odontoiatri della Provincia di Catania.
Sede legale: viale Ruggero di Lauria n. 81°, Catania. PEC: segreteria.ct@pec.omceo.it; e-mail: segreteria@ordinemedct.it. Contatti DPO: dpo@ordinemedct.it

2. Tipologia di dati trattati

Sono trattati: dati anagrafici e di contatto; dati identificativi e fiscali; curriculum vitae; titoli di studio e professionali; esperienze lavorative; iscrizioni ad albi o elenchi professionali; dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000; ogni altro dato necessario alla gestione della procedura selettiva e all'eventuale conferimento dell'incarico.

3. Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati esclusivamente per: gestione delle procedure di selezione; verifica dei requisiti dichiarati; valutazione comparativa delle candidature; eventuale conferimento di incarichi professionali; adempimenti amministrativi, contabili e fiscali; obblighi di trasparenza e pubblicazione previsti dalla normativa; tutela legale dell'Ente.

4. Base giuridica del trattamento

Il trattamento è effettuato ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. c) (adempimento di obblighi legali) e lett. e) (esecuzione di compiti di interesse pubblico) GDPR; del D.Lgs. n. 36/2023, ove applicabile; del DPR 445/2000; della normativa in materia di contabilità pubblica e trasparenza; della normativa PNRR e degli atti attuativi regionali e aziendali connessi al progetto.

5. Modalità di trattamento

Il trattamento avviene con strumenti cartacei e informatici, mediante misure tecniche e organizzative adeguate a garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati. Il trattamento è svolto esclusivamente da personale autorizzato.

6. Conferimento dei dati

Il conferimento dei dati richiesti nella domanda di candidatura è obbligatorio ai fini della partecipazione alla procedura selettiva; la mancata comunicazione comporta l'esclusione o l'impossibilità di valutare la candidatura.



7. Comunicazione dei dati

I dati potranno essere comunicati a:

- ASP di Catania, per le finalità connesse all'attuazione del progetto;
- uffici interni dell'OMCeO;
- soggetti pubblici competenti;
- organi di controllo e vigilanza;
- consulenti e fornitori di servizi strumentali;
- autorità giudiziarie, nei casi previsti.

I dati non saranno diffusi, salvo obblighi di legge.

8. Periodo di conservazione

I dati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento della procedura e successivamente secondo i termini previsti dalla normativa in materia di conservazione della documentazione amministrativa e dai vincoli PNRR.

9. Diritti degli interessati

Gli interessati possono esercitare i diritti previsti dagli artt. 15–22 del GDPR, rivolgendosi al Titolare del trattamento o al Responsabile della Protezione dei Dati. È possibile proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

10. Trasferimento dei dati

I dati non saranno trasferiti verso Paesi extra UE, salvo obblighi normativi.

PRESA VISIONE DELL'INFORMATIVA

☐ Il/La sottoscritto/a dichiara di aver ricevuto e preso visione dell'Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), relativa alla procedura di selezione nell'ambito del progetto PNRR – M6C2 1.3.1 (B) “Adozione ed utilizzo del Fascicolo Sanitario Elettronico” – Protocollo di Intesa ASP di Catania – OMCeO di Catania.

Luogo _____

Data _____

Firma _____